Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrecce y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo
1	Solicitud de Acceso a la Información Pública	Cayales, Chulunguasi, El Salto, El Izal, Cunquer, San		1. Llenar el formulario de la solicitud de acceso a la información pública; ó 2. Llenar la información si el servicio está disponible en internet (en línea). 3. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta.	1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución. 2. Pasa al área que genera, produce o custodia la información. 3. Se remite a la máxima autoridad para la firma de la respuesta o a quien haya delegado oficialmente. 4. Entrega de la comunicación con la respuesta al o la solicitante	08:30 a 17:00	Gratuito	15 días	Ciudadanía en general	Se atiende en la oficina del GAD Parroquial Los Andes	Calle Juan Mumniar y 09 de Octubre	Atencion en oficina o email	No	http://losandes.gob.ec/carchi/wp-content/uploads/2019/04/SERVICIOS-DEL-GAD-2018.pdf	No Aplica	30	28
2	Servicio de Labrado de tierra a traves de Tractores Agrícolas	Cayales, Chulunguasi, El Salto, El Izal, Cunquer, San	1. Solcitud de Trabajo en la Oficina de secretaria del GAD Los Andes	1. Llenar la ficha de inscripción (incluir cuatro fotos del producto). 2. Presentar muestras del producto (si dispone).		8:30 a 17:00	Gratuito	15 días	Agricultores	Se atiende en la oficina del GAD Parroquial Los Andes	Calle Juan Mumniar y 09 de Octubre	Atencion en oficina o email	No	http://losandes.gob.ec/carchi/wp-content/uploads/2019/04/SERVICIOS-DEL-GAD-2018.pdf	No Aplica	40	30
3	Asesoría a ciudadanos/as	Cayales, Chulunguasi, El Salto, El Izal, Cunquer, San	1. Solcitud de Trabajo en la Oficina de secretaria del GAD Los Andes	Para toda asesoría los ciudadanos/as informarán sus nombres y apellidos y describirán el caso con detalles para ser guiados adecuadamente.		8:30 a 17:00	Gratuito	15 días	Ciudadanía en general	Servicios de Mantenimiento Vial (Publico y Privado) a traves de la Retroexcavadora y Volqueta	Calle Juan Mumniar y 09 de Octubre	Atencion en oficina o email	No	http://losandes.gob.ec/carchi/wp-content/uploads/2019/04/SERVICIOS-DEL-GAD-2018.pdf	No Aplica	30	30
4	Atención al Cliente	En las instalaciones del Infocentro Los Andes				9:00 a 18:00	Gratuito	15 días	Ciudadanía en general	Servicios de Infocentro Comunitario (Fortalecimiento de las TIC)	Calle Juan Mumniar y 09 de Octubre	Atencion en oficina o email	No	http://losandes.gob.ec/carchi/wp-content/uploads/2019/04/SERVICIOS-DEL-GAD-2018.pdf	No Aplica	60	60
5	Atención Adultos Mayores	Reuniones y capacitacion semanal				9:00 a 18:00	Gratuito	08 días	Adultos Mayores y personas con Discpacidad	Atención Adultos Mayores a tarves del fortalecimiento a traves de actividades recreativas	Calle Juan Mumniar y 09 de Octubre	Atencion en oficina o email	No	http://losandes.gob.ec/carchi/wp-content/uploads/2019/04/SERVICIOS-DEL-GAD-2018.pdf	No Aplica	105	105
6	Atención al Cliente	En la oficina atención en general				9:00 a 18:00	Gratuito	Diario	Ciudadanía en general	Atención Comunitaria (Secretaria)	Calle Juan Mumniar y 09 de Octubre	Atencion en oficina o email	No	http://losandes.gob.ec/carchi/wp-content/uploads/2019/04/SERVICIOS-DEL-GAD-2018.pdf	No Aplica	60	60

Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	DD/MM/AAAA 30/04/2019
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):	SECRETARÍA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):	JANETH ORTEGA
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	losandescarchi@hotmail.com
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(06) 223-2008 SIN EXTENSIÓN